

Ady Endre Gimnázium
Minőségi nevelési-oktatási
intézmény

Igazgató: Herczig Ferencné



OM-azonosító: 035245

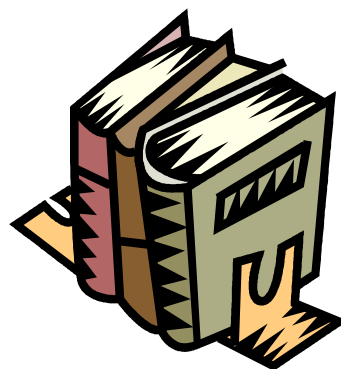
1139. Budapest, Röppentyű u. 62.

Tel./fax: 320-8640

www.adygimnazium.eu

e-mail: titkar@ady-bp.sulinet.hu

Alapítva: 1987.



Az ADY ENDRE GIMNÁZIUM 26. MUNKATERVE

2012-2013. TANÉV

A tanév kiemelt feladatai

1. **A köznevelésről szóló 2011.évi CXC törvény alapján az iskolai dokumentumok (Pedagógiai Program, SzMSz, tájékoztató füzet, stb.) felülvizsgálata és korrekciója.**
2. **Kiemelt osztályfőnöki feladat egy projekt kidolgozása, a pszichológus segítségét is igénybe véve, mellyel erősítjük a diákok egymás iránti toleranciáját és együttműködését.**
3. A tervezett, pontos, következetes és ez által kiszámítható oktató-nevelő munka minőségének további javítása (megtervezett éves munka és tanórák, pontos órakezdet, rendszeres ellenőrzés, pedagógus önellenőrzés és értékelés, adminisztráció naprakészsége, stb.) első helyen áll feladataink között. A tervezett munka ugyanakkor biztosítson lehetőséget az év közben jelentkező előre nem tervezhető programok és feladatok elvégzésére is.
4. **A TÁMOP 3.4.3-08/1-2009-0036 „Az Ady Endre Gimnázium a tehetségekért pályázat”** fenntartása érdekében a tehetségek további felkutatása és fejlesztése a tanév egyik központi feladata. Tehetség napokat és munkaközösségi megbeszéléseket tervezünk a témában.
5. A **HEFOP 3.1.3 pályázatban** vállalt **fenntarthatóságot** maradéktalanul megvalósítjuk.
Pályázatunk címe volt: "Kreatívabban, hatékonyabban, használhatóbban!"
A résztvevő 11 kolléga segíti a „követő” tanárok munkáját.
6. Beindítjuk az újabb nyelvi előkészítő évfolyamot /9 óra angol + 3 óra francia, illetve német. A tapasztalatokat összegyűjtjük, a Pedagógiai Programot kiegészítjük a nyelvi előkészítő (NYEK-es) osztályokról szóló fejezettel.
7. A gimnázium házirendjét kézbe adjuk a bejövő új diákoknak, s mindent elkövetünk a Házirend és a Sulikódex maradéktalan betartásáért. Házirendünk az iskola honlapján megtekinthető. A hiányzásokkal kapcsolatos tudnivalókat valamennyi szülő kezhez kapja az első szülői értekezleten.
Az ebédbefizetések időpontját félévente előre közöljük a szülőkkel.
8. Többéves tapasztalatunk alapján 7. és 9. évfolyamon nagyobb hangsúlyt kell fordítanunk az ismétlésre, az alapok szintre hozatalára. 7-8. évfolyamon helyesírási hiányosságokat igyekszünk pótolni.
Szükség szerint korrepetálásokat biztosítunk matematikából és kémiából 7-10. évfolyamig, továbbá helyesírásból 9-10. évfolyamon. Matematikából a 9. évfolyamon minden csoport +1 órát kap, amit csak gyakorlásra lehet felhasználni.
 - a. A szakmai munkaközösségek feladata a szakirányú pályázatok, versenyek figyelése és a diákok versenyeztetése.
A versenyen való indulást a kollégák kötelesek jelezni az igazgatóhelyettesnek.
A szakmai munkaközösségek részt vesznek a gimnázium szakmai munkájának ellenőrzésében.
Felelős: Frekot Erika

9. Alkalmazzuk a gimnázium minőségbiztosítási körei által megfogalmazott feladatokat a gyakorlatban (értékelés, szülőkkal való kapcsolattartás, elégedettség vizsgálat tapasztalatai, motiváció, tehetséggondozás).
10. Folytatjuk a tanórákon az ECDL programot 7-8-9-10. évfolyamon (felelős: Kónyáné Baracsi Beáta és informatika tanárok). Az egyes évfolyamokon elvégzendő modulok számát a tanév elején nyilvánosságra hozzuk. Az osztályfőnökök figyelemmel kísérik a vizsgák letételét. ISZK összekötő tanár Bögel Zsuzsa.
11. Folytatjuk az IMIP által feladatként jelölt pedagógus önértékelés - vezetői értékelés minőségjavító folyamatát, amelyhez önértékelő lapokat biztosítunk a kollégáknak.
2012/2013-ban az alábbi kollégák munkájának értékelésére kerül sor.
Gál Istvánné gazdasági vezető.
Követő értékelés: Szalai Bernadett
Az önértékelések leadásának határideje: 2012. november 8.
12. A fiatalok közéleti szereplését tovább kívánjuk erősíteni, az intézményen belüli közszereplés szorgalmazásával. (Általuk tartott iskolagyűlések, értékelő minősítések megfogalmazása, részvétel a szóbeli felvételi bizottság munkájában, valamint osztályozó konferenciákon. Ahol csak lehet, foglalmazzák meg és hozzák nyilvánosságra véleményüket.)
13. Folytatjuk az **Útravaló** program megvalósítását.
14. Az adminisztrációs fegyelmet erősíteni szükséges, mert ellenkező esetben egymás munkáját hátráltatjuk. A vezetői ellenőrzés egyik területeként kiemelten foglalkozunk a problémával. A haladási naplók pontos vezetése a szaktanárok feladata, ennek rendszeres ellenőrzése osztályfőnöki feladatkör. A vezetői szintű havi ellenőrzésre az alábbi kollégák kapnak igazgatói megbízást:
7.a, 8.a, 9.a Herczig Ferencné
9.b, c, d, 10.d Frekot Erika
10.a, b, c, 11.d Czompó Melinda
11.a, b, c, 12.d Bögel Zsuzsanna
12.a, b, c, 13.d Szalai Bernadett
15. Az osztályzatok időre történő beírását a munkaközösség- vezetők ellenőrzik.
16. Értékeink védelme érdekében folytatjuk a szigorított felnőtt és diák ügyeletet.
17. Az adminisztrációs munka nagy részét a MAGISZTER rendszer segítségével bonyolítjuk le.

I. Személyi feltételek

A szakos ellátottság 100%-os.

Új kolléga: Fodor Éva francia-dráma szakos

Nem teljes óraszámban alkalmazott kollégák:

- Palágyi Andrea: matematika-informatika
- Kiss Józsefné dr.: történelem 11 óra
- Kalász István: mozgóképkultúra és médiaismeret 5 óra
- Feketéné Tóth Márta 14 óra

Nyelvi lektorok:

- Dánffy Erika: német
- Taylor Ibolya: angol
- olasz nyelvi lektor

Pszichológus: Kovács Szabolcs

Távollévő kollégák:

- Surányiné Vizkeleti Bernadett

Tanulók létszáma:

Osztályok	Létszám	Magántanulók
7.a	29	
8.a	31	
9.a	26	
9.b	27	
9.c	27	1
9.dny	30	
10.a	30	
10.b	27	
10.c	33	1
10.dny	31	
11.a	25	
11.b	26	
11.c	29	
11.dny	26	
12.a	27	2
12.b	27	
12.c	32	
12.d	28	
13.d	26	
Összes		

II. Ünnepek, megemlékezések

2012.09.03.	Tanévnyitó ünnepély Felelős: 13.d Stróber Katalin
2011.10.01.	Zenei Világnap Felelős: Csaba Erika
2012.10.05.	Aradi Vértanúk emlékműsora Felelős: 9.a Katonáné Mayer Katalin
2012.10.12.	Gólyabál Felelős: 10.c Kapcsos Éva
2012.10.19.	Megemlékezés az 1956-os forradalom évfordulójáról Felelős: Czompó Melinda, Fodor Éva Előtte: Himnusz, Szózat és EU-himnusz éneklő verseny bejövő osztályoknak Felelős: Csaba Erika
2012.11.23.	Ady születésnapja Felelős: 11.b Proksza Ágnes
2012.11.30.	Szalagavató Felelős: Bérczi Istvánné, Proksza Ágnes, Magyar Tamás
2012.12.04.	Mikulás Felelős: 12.a Feketéné Tóth Márta
2012.12.15.	Tehetségnap I. Felelős: angol, idegen nyelv, reál és természettudományi munkaközösség
2012.12.20.	Tantestületi „évváró” 15.00 Felelős: Herczig Ferencné igazgató, idegen nyelvi munkaközösség
2013.01.28.	Ady halálának évfordulója Felelős: 10.b Farkas Zoltán
2013.02.14.	Valentin-nap Felelős: IDŐ
2013.02.15.	A diktatúrák áldozatainak emléknapja 10.c Kapcsos Éva
2013.03.14.	Március 15. ünnepély Felelős: 12.d Lengyelné Farkas Julianna
2013.03.20.	Dráma szakköri előadás Felelős: Fodor Éva
2013.03.23.	Tehetségnap II.: Az „Európai tehetségnap” alkalmából Felelős: humán és testnevelés munkaközösség

2013.03.26.	Ady-nap Felelős: IDÖ
2013.04.16.	Holokauszt emlékműsor Felelős: 11.a Karlovits Piroska
2013.05.03.	17.00 Ballagás Felelős: Karlovits Piroska, Lengyelné Farkas Julianna
2013.05.30.	Pedagógus-nap Felelős: Fodor Éva
2013.06.04.	Nemzeti összefogás napja Felelős: 8.a Dombovári László
2013.06.14.	Tanévzáró ünnepély Felelős: 9.c Kunné Szilágyi Andrea
2013. 09.	Tanévnyitó ünnepély Felelős: 12.a Karlovits Piroska

III. A tanév rendje

Kihelyezett illetve rendhagyó tanítási napok (számozottak):

1. **2012. 09.29. szombat:** Családi szombat az egészségnevelés jegyében diák, szülő, tanár közös program
december 01. helyett
2. 2012.10.27. szombat: tanítás
október 22. helyett, hétfői órarenddel
3. **2012.dec.15. szombat:** Tehetségnap I.: szaktárgyi versenyek, tehetségfejlesztés (reál és természettudományos tárgyak és idegen nyelvek)
december 24. helyett országosan elrendelt munkanap
4. **2013. március 23. szombat:** Tehetségnap II.- humán tárgyak, művészetek, sport (Európai tehetségnap)
március 27. helyett

(Az 1. és 4. SZEM engedéllyel.)

Tanítás nélküli munkanap /6 nap/ nem számozottak

2012.09.14. péntek	Tanulmányi kirándulás	nem számozott
2012.11.10. szombat	Budapesti osztályprogram	nem számozott
2013.01.11. péntek	Félévi osztályozó értekezletek	nem számozott
2013.03.26. kedd	Ady-nap	nem számozott
2013.05.06. hétfő	Magyar érettségi	nem számozott
2013.06.14. péntek	Sportnap	nem számozott

A tényleges tanítási napok száma: 181 nap

A 12. évfolyamon: 153 nap

- Szorgalmi idő: 2012.09.03. (hétfő) – 2013.06.14. (péntek)
- 12.és 13.évf.: 2012.09.03 (hétfő)- 2013.05.02. (csütörtök)
Szóbeli érettségi: 2013.06.17 – 28-ig
- Őszi közép és emelt szintű érettségi: 2012.10.15 – 10.29-ig írásbeli
- Őszi közép és emelt szintű érettségi: 2012.11.07 – 30-ig szóbeli
- Őszi szünet: 2012.10.29.- 11. 04-ig (első tanítási nap nov.5.)
- Téli szünet: 2012.12. 22. – 2013.01.02-ig (első tanítási nap jan.3.(csütörtök))
- Tavaszi szünet: 2013.03.27. – 04.02-ig (utolsó tanítási nap: 03.26. (kedd) első tanítási nap ápr.03 (szerda).
- Félévi jegyek lezárása: 2013. 01.09. szerda
- Félév vége: 2013.01.11. péntek
- Nyelvi kisérettségire jelentkezés a 11. évfolyamon: 2013. 01. 25. péntek
- Félévi osztályozó értekezletek:
2013.01.10. csütörtök du. 13.30-tól /7 rövidített óra után/: végzős évfolyam – közös
2013.01. 11. péntek 08.00-tól: 7-11.évf. + 12.d

- Félévi értekezlet: 2013.01.16. szerda délután
(Jegyzőkönyv a fenntartónak és az Iskolaszéknek)
- Félévi értesítő: 2013.01.18-ig
- Érettségire való jelentkezés iskolai határideje: 2013.02.08. péntek
Felelős: Szalai Bernadett
- Felvételi eljárás: 2013.02.18 - 03.08. között /Részletesen lásd később/
- A fakultációs igény felmérése a 10. évfolyamon: 2013.05.24-ig
- Az osztályozó vizsgák a 7-12. évfolyamon: 2013.04.22. (hétfő) írásbeli, 2013.04.25. (csütörtök) szóbeli
- A jegyek lezárása az érettségiző osztályokban és az előrehozott érettségizőknek az adott tantárgyból: 2013.04.26. péntek
- Az osztályozó értekezletek az érettségiző osztályokban 2013.04.29. hétfő (7 rövidített óra után)
- Az utolsó tanítási nap a 12. évfolyamon: 2013.05.02.
- Ballagás: 2013.05.03. (péntek) 17^h-tól
- Írásbeli érettségik: 2013.05.06 - 05.27-ig

Tantárgy	Középszintű	Emelt szintű
Magyar	05.06. 8 ^h	05.06. 8 ^h
Matematika	05.07. 8 ^h	05.07. 8 ^h
Történelem	05.08. 8 ^h	05.08. 8 ^h
Angol	05.09. 8 ^h	05.09. 8 ^h
Német	05.10. 8 ^h	05.10. 8 ^h
Informatika	-----	05.13. 8 ^h
Biológia	05.14. 8 ^h	05.14. 8 ^h
Kémia	05.15. 8 ^h	05.15. 8 ^h
Földrajz	05.15. 14 ^h	05.15. 14 ^h
Fizika	05.16. 8 ^h	05.16. 8 ^h
Rajz és vizuális k.	05.16. 14 ^h	-----
Informatika	05.21. 8 ^h	-----
Ének-zene	05.21. 14 ^h	05.21. 14 ^h
Francia	05.22. 8 ^h	05.22. 8 ^h
Olasz	05.24. 8 ^h	05.24. 8 ^h
Mozgóképk.	05.24. 14 ^h	-----

- Biológia terepgyakorlat: május első felében
- Témazáró dolgozatok íráthatók: 2013.05.24-ig péntek
- A jegyek lezárása a 7-11. évfolyamon: 2013.06.10-ig
- Osztályozó értekezletek a 7-11. évfolyamon:
2013. 06.11. kedd (7 rövidített óra után)
2013.06.12. szerda (6 rövidített óra után)
- 2013.06.14. péntek sportnap (nem számozott)
- Emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák: 2013. 06.06 - 13-ig
- Középszintű szóbeli érettségi vizsgák: 2013.06.17-től 06.28-ig.
A részletes beosztás később készíthető el, a vizsgázók számát figyelembe véve.
- Évzáró ünnepély: 2013.06.14. 14.00
Felelős: 9.c Kunné Szilágyi Andrea
- 2013. évi évnyitó
Felelős: 12.a Karlovits Piroska

- Beiratkozás: 2013.06.27.(csütörtök) 8:00 – 12:00-ig
Felelős: az igazgató által későbbi időpontban kijelölt kollégák
 - Teljes érettségi anyag leadása az igazgatóhelyettesnek 2013.06.27. csütörtök
 - Évzáró értekezlet: 2013.06.28. péntek
 - Munkaértekezletek: szerdai napokon havi egy alkalommal 14¹⁰-től-16³⁰-ig
(Valamennyi kolléga részére kötelező! Rövidebb lehet, de ha a téma és a mondanivaló megkívánja, akkor 16³⁰-ig!)
- Az énekkari próbák miatt erre a napra délutáni elfoglaltság nem szervezhető! Az értekezleteken az ének szakos kolléga is részt vesz.

Munkaértekezletek

2012.08.31. 12.00 Tanévnyitó értekezlet (Jegyzőkönyv)

09.26.

10.17.

11.14.

12.12.

2013.01.16. félévi értekezlet

02.13.

03.20.

04.17.

05.22.

- Kibővített vezetőségi megbeszélések szükség szerint a tanév során.
Az osztályfőnöki munkaközösség értekezlete (Minden kolléga számára kötelező) 2012.08.27. 10 óra
Éves munkaterv előkészítése, a gimnázium értékelési rendszerének újbóli áttekintése, Házi rend és Sulikódex, tanári házi rend felülvizsgálata, nemzeti és más ünnepeink felelőseinek megbeszélése, stb.
Felelős: Herczig Ferencné igazgató
Kapcsos Éva osztályfőnöki mk. vez.
 - Egy osztályban tanítók értekezlete
Az egy osztályban tanító kollégák értekezleteire nagy szükség van, a gyakorlatot folytatjuk, év elején és az osztályozó értekezleteken.
Bejövő osztályoknak: 2012.10.24. 7.a, 9.b, 9.c, 9.d
Érettségiző osztályoknak: 2012.11.21.
A feladat érdemi és időbeni megvalósulásáért felelős: Kapcsos Éva mk-vezető
 - ❖ Kötelező szakmai munkaközösségi értekezletek:
Három megbeszélés megtartása kötelező
1. A szakmai (tantárgyi) munkaközösségek évnyitó értekezlete:
2012. 08.28. 11.00
Felelős: igazgatóhelyettesek, mk-vezetők
 2. Munkaközösségi beszámolók az isk.vezetés részvételével
témája: „A tehetségek felismerése, fejlesztése” és a Tehetségnapok programja, az elért eredmények, a felmerült speciális problémák
2012.12.12. angol, reál, term.tud. mk.
2012.12.19. idegen nyelvi mk.
2013.04.17. Humán és testnevelés mk.
 3. A munkaközösség megállapodása szerinti időpontban (az időpontot a mk. tervében rögzíteni kell)

IV. Kapcsolattartás a szülőkkel

1. Szülői értekezletek (szerdai napokon)

2012.09.12. 17³⁰

2013.01.23. 17³⁰

2013.04.17. (végzősöknek és igény szerint a többi osztályban) 16³⁰-tól
-17³⁰-ig, utána fogadóóra!

2. Fogadóórák:

- 2012.10.24. szerda 16³⁰

- 2012.12.05. szerda 16³⁰

- 2013.04.17. szerda 17³⁰

Továbbra is élni kívánunk a napközbeni fogadóórák megtartásának gyakorlatával, az első szülői értekezleten ezt ismertetni kell! A továbbiakban a tanári hirdetőtáblán található meg a beosztás.

3. Nyílt nap, bemutató órák

Bemutató órák a 7., 8., 9. 10. évf. szülei számára: 2012.10.25. csütörtök
08.00-14.00

Nyílt nap és óralátogatások a leendő felvételizők és szülei számára:
2012. 11.21. szerda és 11.22. csütörtök
08.00-08.45 igazgatói tájékoztató
09.00-14.00 óralátogatások

4. Családi szombat: 2012. 09. 29.

5. Iskolaszék + Szülői választmány: 2012.09.12.16³⁰
2013.01.23.16³⁰

V. A gimnázium értékelési rendszere által meghatározott kötelező adminisztrációs teendők

- A jegyek naplóba kerülését, a szükséges érdemjegy meglétét a munkaközösség-vezetők ellenőrzik.
- A jegyek ellenőrzőbe kerülését a szaktanárok kötelesek ellenőrizni!
- Az osztályfőnökök ellenőrzik a jegyek meglétét a naplóban + ellenőrzőben. A hiányzó jegyek beírása az ellenőrzőbe zöld tollal történik. A félévi értesítő és a bizonyítvány kiosztásának időpontjában az ellenőrzőben minden addig megszerzett jegynek szerepelnie kell.

Határidők

minimálisan adandó jegyek száma	naplóba írás szaktanárok	ellenőrzés mk-vez.	napló – ellenőrzők hiánypótlás ofók	szülői láttamozás ellenőrzése ofók	kivétel	Fogadóóra
1. jegy	10.16. kedd	10.17. szerda	10.19. péntek	10.22. hétfő	heti 1 órás tárgyak	okt.24 szerda
2. jegy és „Gy”	11.27. kedd	11.28. szerda	11.30. péntek	12.03. hétfő		dec.05 szerda
3. jegy és lezárás	01.09. szerda		01.18. péntek	01.22. kedd		
II.félév/1. jegy	02.18. hétfő	02.19. kedd	02.21. csütörtök	02.22. péntek	heti 1 órás tárgyak	
II.félév/2.jegy és „Gy” érettségizőknek	03.22. péntek		03.25. hétfő			
II.félév/2.jegy és „Gy”	04.08. hétfő	04.09. kedd	04.11. csütörtök	04.15. hétfő		04.17 szerda
II.félév/3.jegy és lezárás érettségizőknek	04.26. péntek		bizonyítvány kitöltése: 05.02. csütörtök			
II.félév/3.jegy és lezárás	06.10. hétfő		bizonyítvány kitöltése: 06.13-ig.			

A heti egy órás tantárgyak esetében a 2. és az 5. érdemjegy beírásának határidejéig kell meglenni az adott számú osztályzatnak.

A naplóban és az ellenőrzőkben minden megszerzett érdemjegynek szerepelnie kell!

VI. Beiskolázással kapcsolatos teendők

1. Az általános iskolák 8. osztályos tanulóinak előkészítő szervezése
2012. 09.17-től - 2013.01.09-ig

Jelentkezés: 2012.09. 10-12.-én 14⁰⁰ -16⁰⁰-ig

matematika 6. oszt.: kedd - Digner Borbála

matematika 8. oszt.: kedd, csütörtök - Magyar Tamás, Nánai Sándor

magyar 6. osztályosoknak: csütörtök - Kiss Józsefné dr.

magyar 8. osztályosoknak: kedd, csütörtök - Lombosné André Adrienne

Felelős: Szalai Bernadett igazgatóhelyettes + munkaközösség-vezetők

2. A kerületi általános iskolák tanulói részére matematika feladatmegoldó, biológia, történelem, angol versenyt hirdetünk.

Felelős: munkaközösség-vezetők + szaktanárok

Matematika feladatmegoldó: Szilágyi Anna-Mária

Biológia verseny: Kunné Szilágyi Andrea

Történelem verseny: Kiss Józsefné dr.

Angol: Diószeginé Németh Dorottya

3. A 2012/2013-as tanév tájékoztató füzetének elkészítése

Felelős: Herczig Ferencné igazgató, Szalai Bernadett igazgatóhelyettes

4. Tájékoztató a szülőknek a 6 évfolyamos gimnáziumi osztályról

2012. november 12. hétfő 15^h

Felelős: Herczig Ferencné igazgató

5. Tájékoztató a szülőknek a 4 és 5 évfolyamos gimnáziumi osztályokról

2012. november 19. 15^h

Felelős: Herczig Ferencné igazgató

6. **Nyílt nap** leendő felvételizők és szüleik számára: 2012. nov.21-22.
szerda-csütörtök 08.00-14.00-ig (Előtte internetes regisztráció)

08.00-08.45 igazgatói tájékoztató

09.00-14.00 óralátogatások

7. 2012.október 15-ig a tájékoztató nyilvánosságra hozatala, az adatok megküldése az OH-ba (tagozatkódok, időpontok, stb.)

Felelős: Herczig Ferencné igazgató

8. **Általános felvételi eljárás**

2013. feb.18. - márc.08.

Részt veszünk a **központi felvételi** eljárásokban:

6 oszt. írásbeli: 2013.01.18. (péntek) 14^h

Jelentkezési határidő: 2012.12. 10.

4 ill. 5 osztályos írásbeli: 2013.01.19 (szombat) 10^h

Jelentkezési határidő: 2012.12.10.

Pótfelvételi: 2013. 01.24. 14^h (alapos ok, orvosi igazolás szükséges)

Dolgozatok kijavítása: 2013.01.28. 12.00-ig

Eredmények számítógépre vitele: 2013.01.29 - 02.01-ig

Dolgozatok megtekintése, értékelő lapok átvétele: 02.04. hétfő 8-16⁰⁰-ig

Tényleges felvételi jelentkezési lapok beérkezése: **2013. 02.15-ig**

Saját felvételi:

6 évfolyamos szóbeli: 2013. 02.22. péntek, 02.25 hétfő és 02.26 kedd
4 évfolyamos és nyelvi előkészítő évfolyam szóbeli felvételi:

2013.02.22. - 14.00
2013.02.25. - 14.00
2013.02.26. - 14.00
2013.02.27. - 14.00
2013.02.28. - 14.00

Az ideiglenes rangsor 2013.03.13-ig készül el.
Megtekinthető az iskola kapujára kifüggesztett listán.
Beiratkozás: 2013.06.27. 08.00-12.00

A jól tanuló, felsőbb éves diákok részt vehetnek a szóbeli bizottság munkájában.

A 2013/2014-es tanévben egy 6 osztályos osztály indul.

A 4 évfolyamos osztályainkban folytatjuk a speciális képzésű csoportok indítását (biológia-általános, humán).

A nyelvi előkészítő osztály 5 évfolyamos: középhaladó angolt tanul 9 órában és kezdő németet illetve franciát 3 órában.

VII. A minőség javításának érdekében végzendő munka

A/ Az oktatómunka

1. Minőségfejlesztési munkánk első lépéseként kidolgoztuk az Ady Endre Gimnázium értékelési rendszerét, amit a kollégák megvitattak és elfogadtak. Szertáranként egy munkaanyagot biztosítunk, ami az értékelési rendszeren kívül tartalmazza az iskolai házirendet, tanári házirendet és az éves munkatervet. Az SZMSZ és Kollektív szerződés az igazgatónál és a könyvtárban tekinthető meg.
A fenti dokumentumok ismerete, az ezekben foglaltak betartása mindenki számára kötelező, az új kollégáknak a munkaközösség-vezető adja át az ismereteket.
Fodor Éva pályakezdő patronáló tanára: Szalai Bernadett

2. Nívócsoportos oktatás
 - A nívócsoportos mérések kivitelezése előtt a megíratandó anyagot a munkaközösség tagjai közösen állítják össze, és ezt az illetékes igazgatóhelyetttel megbeszélik.
 - Folytatjuk a tudásszint szerinti csoportbontást (sávos rendszert) matematikából és ahol több csoport van, idegen nyelvekből. A sávos mérések időpontját a munkaközösségi tervek tartalmazzák.
 - 2012 szeptemberében a 9. évfolyamok matematikából és idegen nyelvekből nívócsoportba kerülnek, ez alól kivétel a nyelvi előkészítő osztály.

- **Mérési időpontok:**

év elején: bejövő 9. évfolyam (matematika)

félévkor: 2. idegen nyelv 9.évf.

tanév vége: 9. évf. (matematika, nyelvek)
9-10.évf. (nyelvek)
leendő 9. és 7. évfolyam (angol)

A körütekintő mérés alapja lehet a kétszintű érettségire való jelentkezésnek. (Természetesen a diák addigi évközi eredményét is figyelembe véve.) Félévkor, szükség szerint a szaktanárok, az osztályfőnök és az iskolavezetés hármass egyeztetésével sor kerülhet csoportváltásra.

Felelős: igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők

Országos mérés: 2013.május 29. (szerda)

Országos fittségi felmérés 2013.április 03.- május 28. (korábbi mérőanyagok alapján)

3. A munkaközösség-vezetők részt vesznek az éves munka értékelésében, elemző beszámolót készítenek félévkor és a tanév végén, tervet állítanak össze az iskolai munkatervhez.
Felelős: munkaközösség-vezetők

Kibővített vezetés: igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők

Témától függően meghívottak:

IDÖ-patronáló tanár

Drogügyi koordinátor
Közalkalmazotti Tanács
Szakszervezeti titkár
Gyermekevédelmi felelős

Az értekezletek időpontja: mindig az aktuális témának megfelelően előre közölt időpontban.

4. Iskolai szaktárgyi és szabadidős programokat hirdetünk (részletesen lásd a munkaközösségi tervekben).

7 - 10. évfolyamon korrepetálásokat tartunk helyesírásból, matematikából és kémiából.

A szaktanár az osztályfőnök tudtával beíratja az ellenőrzőbe javaslatát. Ha a szülő a korrepetálásra nem tart igényt, azt jelzi az iskola felé. A korrepetálásról való hiányzást is igazolni kell.

Felelős: osztályfőnök, szaktanárok

5. Az Ady Alapítvány finanszírozásában segítjük a szociálisan rászoruló diákok tanórán kívüli tanulmányi munkáját.

Felelős: Igazgató, Kuratórium

Határidő: folyamatos

6. Kéthavonta iskolaújságot jelentetünk meg.

Felelős: Proksza Á, Sallai Z.

7. Igény szerint beindítjuk a tanulószobát a 7-8. évfolyamon.

8. Messzemenően igyekszünk kihasználni a számítógép-parkunkat, 12 aktív táblánkat.

Felelős: informatika-tanárok, rendszergazda, igazgató

9. Az egészséges életmódra nevelés központi helyet foglal el nevelő munkánkban.

Alkalmazzuk a gimnázium Egészségnevelési programját.

10. A szakmai munka tervezése megköveteli a tanmenetek készítését.

Határidő: október 03. (munkaközösség-vezetőknek)

A tanmenetekről a munkaközösség-vezető lényegét tartalmazó értékelést készít, s a tanmenetekkel együtt leadja az illetékes igazgatóhelyettesnek 2012. 10.10-ig.

Frekot Erika: természettudományi, reál (informatika is), testnevelés

Szalai Bernadett: humán, idegen nyelvek, angol

Herczig Ferencné: osztályfőnöki (okt. 17-ig)

11. Folytatjuk a minőségfejlesztési munkát, az előző évi tapasztalatok alapján.

Felelős: Szalai Bernadett, minőségbiztosítási kör

Új vizsgálandó terület: tehetséggondozás, az új Köznevelési Törvénynek való megfelelés.

12. A témazáró dolgozatok tervezett időpontját ceruzával előre beírjuk a naplóba, hogy egy nap kettőnél többre ne kerüljön sor.

13. Folytatjuk a nagyon eredményes és hasznos **kisérettségi vizsgákat**.
A kísérettségi vizsgákon az osztályfőnökök is részt vesznek.

Engedélyezett vizsgák a tanév során:

Kisérettségi vizsgák

10. évf.(és 11.dny) matematika írásbeli : 2013. 03.25. hétfő 1-2. óra
(összevontan)

Felelős: Szilágyi Anna-Mária és szaktanárok

(Ez egyben sávós mérés is, ami nyomatékosan befolyásolja a fakultációs jelentkezést!)

10. évfolyam történelem:

10.a 2013. 04.03. egész nap

Farkas Zoltán, Kiss Katalin

10.b 2013.04.04. egész nap

Farkas Zoltán

10.c 2013.04.03. egész nap

Kapcsos Éva

(A 11.d vizsgája 2013 őszén)

11.évf. idegen nyelv írásbeli: 2013. 03.25. 1-2. óra

Felelős: Diószeginé N. Dorottya és szaktanárok

szóbeli: 2013. 03. 25. délután

03.25-én a tanítás 10 órakor (3. órával) kezdődik. A 11. évfolyamnak nincs tanítás ezen a napon, a nyelvtanároknak elmarad a 6., 7. óra.

11. évf.(és 12.dny) magyar:

11.a 2013. 04.03. egész nap

Lombosné A. Adrienne és Karlovits Piroska

11.b 2013.04.03. egész nap

Proksza Ágnes

11.c 2013.04.04. egész nap

Kapcsos Éva, Magyar Tamás

12.dny 2013.04.04. egész nap

Diószegi Endre, Lengyelné Farkas Julianna

A kísérettségi írásbeli és szóbeli beosztásáért felel: Frekot Erika ig.h.
A vizsgázóknak a szóbeli vizsga napján tanítási szünet van, a kollégák felszabaduló óráikban a bizottság munkájában vesznek részt.

Próbaérettségik

12.évf.

magyar 2013.02.20. 8-12^h

matematika 2013.03.25. 8-11^h (emelt 8-12^h-ig)

történelem 2012.12.19. 8-11^h (12.a szóbeli vizsgát tesz 2012 novemberében)

Felelős: Munkaközösség-vezetők, szaktanárok, Frekot Erika ig.h.

14. Tervezett mérések

a) Tervezett országos mérések: anyanyelvi és matematikai alapkészségek : 8. évfolyam **2013. 05.29.**
anyanyelvi és matematikai alapkészségek: 10. évfolyam (10.d is) **2013.05.29.** Felelős: Törökné K.M.

Országos fittségi mérés: 2013. április 03. - május 28.
Felelős: testnevelők

b) Tervezett kerületi mérések:

15. A szakmai munka minőségének további emelését segítjük azzal, hogy a fénymásolatok elkészítéséhez továbbra is személyzetet biztosítunk.

Feltételek:

a) A felhasználás előtti nap délelőttjén le kell adni az anyagot!

b) Továbbra sem tudjuk megoldani tankönyvek, munkafüzetek teljes másolását.

c) A könyvtárban lévő fénymásolót tanítás alatt használhatják a tanárok.

A könyvtárból el nem hozható könyvekből továbbra is ingyen lehet a könyvtárban fénymásoltatni.

Felelős: Csur Veronika

16. Az informatika szinttartásához, az órai fénymásolás költségeinek fedezetére, valamint a megfelelő higiénés feltételek biztosításához tanulónként 3000 Ft/év hozzájárulást kérünk.

Határidő: nov.16-ig

Felelős: osztályfőnökök

17. A speciális biológias csoportok terepgyakorlata május elején

Felelős: Kiss Katalin, Kuné Szilágyi Andrea

18. A **TÁMOP 3.4.3-08/1-2009-0036.** „Az Ady Endre Gimnázium a tehetségekért” pályázat fenntarthatósága.

A pályázatban közvetlenül résztvevő tanárok:

Szalai Bernadett

Frekó Erika

Feketéné Tóth Márta

Törökné Karakas Marianna

Diószeginé Németh Dorottya

Fábián Harriet

Katonáné Mayer Katalin

Kónyáné Baracsi Beáta

Programok:

Tehetségnapok:

2012. 12.15. természettudományi, reál és idegen nyelvi versenyek

2013. 03.23. humán (művészeti) és sport (Európai Tehetségnap:03.25)

B/ A minőség javítása a nevelőmunka területén

Fontos feladatunk a 7., 8. évfolyamon tanító kollégáink folyamatos módszertani képzése és önképzése.

1. A 11. évfolyamon folytatjuk az etika tantárgy oktatását heti 1 órában.
2. Az osztályfőnöki órák (heti 1 óra) órarendbe kerülnek.
 - a) Javasolt viselkedéskultúra témakörök:
 - köszönés,
 - öltözködés a hétköznapiakban, ünnepi alkalmakkor,
 - beszédstílus, kommunikáció, megszólítás, telefonhasználat, levél írása,
 - higiénés körülmények, haj-arc festés, megjelenés, benyomás,
 - felelősség, odafigyelés, párkapcsolatok, szerelem,
 - célok, kitartó, tervezett életstílus, napirend, küzdeni tudás, szabadidő,
 - örök emberi értékek, erkölcsi normák,
 - a családban elfoglalt hely - generációs problémák,
 - tisztelet a felnőttekkel, idősekkel szemben,
 - reális pályaválasztás,
 - viselkedés a hivatalokban, tájékozottság a közéletben,
 - b) környezetkultúra:

Terembeosztásnál az osztályok lehetőleg saját osztálytermükben maradjanak, hogy a megóvás biztosított legyen. Az órát tartó tanár rendben hagyatja ott a termet, a bemenő kolléga intézkedik, ha nem ez történt. Abban az esetben, ha ugyanazon osztály/csoport/ esetében több ilyen elfogadhatatlan rendbontást tapasztalunk - NEM ENGEDHETJÜK BE ŐKET SZÜNETBEN A TANTEREMBE!
 - c) Javasolt egészségnevelési témakörök a Pedagógiai programban találhatóak meg (10 óra kötelező!).
 - d) Konfliktuskezelési technikák
3. A szülői értekezletek és fogadóórák időpontjáról év elején és a programok előtt tájékoztatjuk is a szülőket az ellenőrző könyvön keresztül. Az osztályfőnök ellenőrzi azt is, hogy a szülő tudomást szerzett-e az időpontokról, aláírta-e az értesítőt. Jelenléti ívek készülnek az érintett összejevetelről, amit a minőségfejlesztési kör tagjai gyűjtenek.

Az ebédbefizetések időpontját félévre előre közöljük az ellenőrző könyvön keresztül.
4. Az osztályfőnöki stratégiai terv leadási határideje:

2012. október 03. a munkaközösség-vezetőnek, aki 2012.10.17-ig véleményezve leadja az igazgatónak
5. A pályaválasztási tanácsadást fejlesztjük, nyomatékosan felhívjuk a figyelmet a kétszintű érettségi tudnivalóira, funkcióira.

Felelős: Szalai Bernadett, Katonáné Mayer Katalin, osztályfőnökök
6. A kiemelkedő teljesítményt nyújtó diákokat megfelelő elismeréssel példaként állítjuk az iskola közössége elé. Eredményeikről a honlapon is beszámolunk.

Felelős: osztályfőnökök + szaktanárok
Határidő: az egész tanév

7. A diákérdekek érvényesítése érdekében havonta évfolyamszintű beszélgetést szervezünk az IDŐ képviselői és az igazgató között.
Felelős: igazgató – IDŐ- felelős tanár
Határidő: az egész tanév

8. Élőbb kapcsolatot építünk ki az iskola és a családok között az osztály, az SZMK, az Iskolaszék és a Szülői választmány működtetésével.
Megismertetjük a szülőkkel a gimnáziumi minőségfejlesztési munka eredményeképpen eddig elért eredményeket, melyekkel sikerült a hiányzás mértékét némiképp csökkentenünk. Továbbra is törekszünk a szorosabb együttműködésre a szülőkkel, amit persze tőlük is elvárunk.

9. Környezetünk szebbé tétele érdekében osztálydekorációs versenyt hirdetünk. A verseny 2 fordulós, az 1. ford. értékelése okt.26-ig, a 2. ford. értékelése márc.08-ig

Az értékelés szempontjai:

- A tanterem és a padok tisztasága, rendezettsége
- A dekoráció ötletessége
- A dekoráció mennyire jellemző az osztályra
- A dekoráció folyamatos továbbépítése, újítása
- A dekoráció esztétikuma

Felelős: osztályfőnöki munkaközösség

Osztálydekorációs verseny díjazása:

I. díj : 5 000 Ft

II. díj : 4 000 Ft

III. díj : 3 000 Ft

Felelős: igazgató, osztályfőnöki munkaközösség-vezető, Kuratórium

10. Az óráközi szünetekben a diákok testi épsége és a környezet rendje érdekében az udvaron ügyeletet tartunk.
Felelős: valamennyi tanár

11. Az év közben esetlegesen előforduló bombariadók esetére a következő intézkedést hozzuk:

a) Az épület átvizsgálása alatt senki nem hagyhatja el az iskola udvarát.

b) A kiesett órákat aznap pótoljuk a napi tanítási idő meghosszabbításával.

Ezen döntésünket az első szülői értekezleten a szülőkkel ismertetjük.

12. Az iskolai Házi rendet és a Sulikódexet minden új, bejövő diák kézhez kapja, amit aláírásával igazol. Az első szülői értekezleten a szülőket is tájékoztatjuk a házi rendről. Valamennyi diák megkapja a hiányzások igazolásáról szóló tájékoztatást.

Felelős: igazgató, Kapcsos Éva mk.-vezető és az osztályfőnökök

Határidő: 2012. szeptember

13. Tanórán kívüli programok

Fakultációs órák - a szaktanárral egyeztetett, az iskolavezetés által jóváhagyott időpontban

Sportfoglalkozások: atlétika, kosárlabda (fiú), röplabda (fiú,lány), futball (fiú,lány), kondicionálás

Szakkörök: énekkar, drámaszakkör, természetismereti és környezetvédelmi szakkör, kézműves, túra szakkör, önismereti szakkör

14. Külföldi utak és látogatások

Holland cserekapcsolat

Obervellach német nyelvi tábor

Kerületi idegen nyelvi program: angol nyelvterület

Oxfordi cserekapcsolatok

Franciaországi tanulmányút

ACES- Program - Kelet-európai Iskolahálózati Program

Ifjúság Lendületben Program - Youth in Action Program

VIII. Megbízatások

Osztályfőnökök:

osztály	osztályfőnök	terem
7.a (6 évf.)	Törökné Karakas Marianna	132.
8.a (6 évf.)	Dombovári László	135.
9.a (6 évf.)	Katonáné Mayer Katalin	108.
9.b (humán)	Szabó Péter	101.
9.c (bio-ált.)	Kunné Szilágyi Andrea	39.
9.dny (nyelvi ek.)	Fábián Harriet	1.
10.a (6 évf.)	Kiss Katalin	35.
10.b (humán)	Farkas Zoltán	143.
10.c (bio-ált.)	Kapcsos Éva	105.
10.d _{Ny} (nyelv.ek.)	Vargáné Drexler Zsuzsanna	142.
11.a (6 évf.)	Karlovits Piroska	146.
11.b (humán)	Proksza Ágnes	137.
11.c (bio-ált.)	Magyar Tamás	42.
11.d _{Ny} (nyelvi ek.)	Diószeginé Németh Dorottya	6.
12.a (6 évf.)	Feketéné Tóth Márta	44.
12.b (humán)	Diószegi Endre	138.
12.c (bio-ált.)	Lombosné André Adrienne	11.
12.d _{Ny} (nyelvi ek.)	Lengyelné Farkas Julianna	49.
13.d _{Ny} (nyelvi ek.)	Stróber Katalin	10.

A gimnáziumban 6 szakmai munkaközösség, valamint fizika, informatika és testnevelés munkacsoport működik.

Munkaközösség-vezetők:

Osztályfőnöki	Kapcsos Éva
Humán (magyar, történelem, rajz, ének, etika, média)	Lombosné André Adrienne
Reál (matematika, fizika, informatika)	Szilágyi Anna-Mária
Természettudományi (kémia, biológia, földrajz)	Kunné Szilágyi Andrea
Angol	Diószeginé Németh Dorottya
Idegen nyelv (német, olasz, francia)	Karlovits Piroska

Tantárgygondozó: fizika
Tantárgygondozó: informatika
Tantárgygondozó: testnevelés

Magyar Tamás
Törökné Karakas Marianna
Bérczi Istvánné

Egyéb megbízatások:

IDÖ- t segítő tanár: Sallai Zoltán
Ifjúságvédelmi felelős: Maár Ferenc Gézáne
Pályaválasztási felelős: Katonáné Mayer Katalin
Tűz- és balesetvédelmi felelős: Dobovári László
Katasztrófa megelőzési felelős: Frekot Erika
Stúdióért felelős tanár: Lombosné André Adrienne
DSK-elnök: Bérczi Istvánné

Szakszervezeti bizalmi: Lombosné André Adrienne
Közalkalmazotti Tanács: Dombovári László, Vargáné Drexler Zsuzsanna,
Karakainé Solti Gabriella

Iskolaújság felelős szerkesztője: Proksza Ágnes, Sallai Zoltán
Drogügyi koordinátor: Lengyelné Farkas Julianna
A drogprevenciós órákat az egyes osztályokban az osztályfőnökök tartják,
illetve külső szakemberek bevonásával teszünk eleget
kötelezettségünknek. (DADA program, védőnő)

Vöröskeresztes tanár és egészségnevelési felelős: Szabó Péter

Ady Alapítvány Kuratóriuma:

Herczig Ferencné
Dr. Lukács Istvánné
Bereczné Nagy Judit
Stubeczky Józsefné
Gajdossyné Karakai Annamária

Az Iskolaszék tagjai:

Az Önkormányzat részéről: Hiszékeny Dezső alpolgármester
Tanárok: Kapcsos Éva, Bérczi Istvánné, Mezei Zoltán
Szülők: Bódogh Zoltánné iskolaszék elnöke, Csöngedi Éva, Petneházi Gábor

A gimnázium éves munkatervét a tantestület a 2012. augusztus 31-én
megtartott nyitó értekezleten elfogadta.

Budapest, 2012. szeptember 03.

Herczig Ferencné
igazgató

Pedagógiai ellenőrzési terv

Hatósági ellenőrzés: Közép- és emelt szintű érettségire való jelentkezés módja, a jogszerű működés feltételeinek adottsága.

Oktató-nevelő munka:

- a sávós rendszer kialakítása a 9. évfolyamon (matematika + nyelvek), a hatékonyság vizsgálata, szükséges korrekciók valamennyi évfolyamon
Felelős: igazgató , igazgatóhelyettesek
Határidő: folyamatos
- az ECDL program ellenőrzése, a vizsgáztatás megszervezése, vizsgaidőpontok közzététele
Felelős: informatika tanárok, igazgató
Határidő: folyamatos
- az órarend és a délutáni foglalkozások tervének elkészítése, évközi ellenőrzése
Felelős: Frekot Erika, Szalai Bernadett
Határidő: 2012 szept. 30. ill. folyamatos
- tantárgyi felmentési kérelmek jogosságának elbírálása, ellenőrzése
Felelős: Szalai Bernadett
Határidő: 2012. szept. 17. ill. folyamatos
- a kiemelt munkáért járó bérkiegészítés szétosztása
Felelős: igazgató
Határidő: 2012. szept.05.
- tanári és diákügyelet beosztása, ellenőrzése
Felelős: Kapcsos Éva munkaközösség-vezető, Frekot Erika
Határidő: 2012. szept. 10. ill. folyamatos
- tankönyvtámogatás, étkezési kedvezmény végleges elbírálása, a jogosság ellenőrzése
Felelős: Maár F. Gézőné, Frekot Erika
- 8. osztályos előkészítők beindítása
Felelős: Szalai Bernadett igazgatóhelyettes
Határidő: 2012.szept. 17.
- A minőségi kör éves munkatervének elkészítése
Felelős: Szalai Bernadett, Diószeginé Németh Dorottya, Kónyáné Baracsi Beáta
Határidő: 2012. szept. 30.
- általános iskolai versenyek beindítása, publikálása
Felelős: Frekot Erika igazgatóhelyettes
Határidő: 2012. szept. 30.
- vizsgák, mérések, témazárók tervezésének ellenőrzése, dokumentálása
Felelős: igazgatóhelyettesek
Határidő: november
- tanári hiányzás regisztrálása, a továbbtanuló kollégák távollétének jogossága
Felelős: igazgató, iskolatitkár

Határidő. folyamatos

- tanmenetek ill. stratégiai tervek leadása és ellenőrzése a munkaközösség-vezetőkkel közösen
Felelős: igazgatóhelyettesek
Határidő: 2012. október
 - a következő évi beiskolázás előkészítése, nyílt napok tartása
Felelős: igazgató
Határidő: 2012. november
 - érettségire jelentkezés, továbbtanulás
Felelős: Szalai Bernadett
Határidő: 2013. február
 - érettségi témakörök - (kisérettségi is) kiadásának ellenőrzése
Felelős: igazgatóhelyettesek
Határidő: 2012. november
 - hagyományápolás - iskolai ünnepek szervezése
Felelős: iskolavezetés
Határidő: folyamatos
 - óralátogatás - egyeztetett ütemterv szerint
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők
 - 30%-nál magasabb hiányzás ill. felmentés esetén osztályozó vizsgák megszervezése
Felelős: Frekot Erika igazgatóhelyettes
Határidő: 2013. március
 - szülői értekezleteken, fogadó órákon való részvétel, jelenléti ívek begyűjtése, a hiányzás visszaszorítása érdekében végzett tevékenység ellenőrzése
Problémák megbeszélése: igazgató, minőségi kör
 - minőségfejlesztési munka egyes stádiumainak ellenőrzése
Vizsgálandó új terület: Tehetséggondozás, tehetség felismerés
Felelős: igazgató, Szalai Bernadett igazgatóhelyettes
- ❖ a házirend betartatása
Felelős: tantestület
 - ❖ az IDŐ munkájának segítése, ellenőrzése
Felelős: igazgató
 - ❖ a pedagógus önértékelésének és a vezetői értékelésnek az összevetése
határidő: a tanév során folyamatosan
Felelős: igazgató

Adminisztráció

- ❖ naplók kitöltése (haladási szept. 05-ig és osztályozó napló szept. 13-ig)
Felelős: igazgatóhelyettesek
- ❖ külföldi diákokkal a viszonyosság és tandíjmentesség fennállásának ellenőrzése szeptember 21-ig
Felelős: Frekot Erika
- ❖ javítóvizsgák eredményének dokumentálása aug. 31-ig
Felelős: Szalai Bernadett, Frekot Erika
- ❖ iskolai statisztika elkészítése október 05-ig
Felelős: Frekot Erika
- ❖ étkezési kedvezmények havonkénti felülvizsgálata
Felelős: Maár F. Gézáné
- ❖ fénymásolás ellenőrzése - Gál Istvánné, Szalai Bernadett

A gimnázium értékelési rendszerének betartása, hatékonyságának növelése érdekében fokozott figyelmet fordítunk az adminisztrációs fegyelemre.

Faktos és szakköri naplók ellenőrzése: havonta

A közösségek felügyelete

Osztályfőnökök

IDŐ

Iskolaszék + szülői választmány

} Herczig Ferencné igazgató

Humán (+ rajz, ének)

Idegen nyelvek

Angol

} Szalai Bernadett i gh.

Természettudomány

Reál (+ informatika)

Testnevelés

} Frekot Erika i gh.

Egy-egy munkaértekezleten a munkaközösség-vezető beszámol az eltelt időszak munkájáról, év végén értékelést ad az egész tanévi teljesítményről, továbbá javaslatot tesz a következő tanévi feladatokra.

Budapest, 2012. augusztus 31.

Herczig Ferencné
igazgató